



Unione di Comuni
MARCA OCCIDENTALE
Resana - Vedelago – Loria – Riese Pio X
Via Papa Sarto, n.5 - 31050 Vedelago
pec@pec.marcaoccidentale.it

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI SOCIALI DELL'UNIONE DI COMUNI MARCA OCCIDENTALE

(art. 30, comma 1, del D. Lgs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni)

LA RESPONSABILE DEL SETTORE COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Marca Occidentale n. 10 del 01/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025";

DATO ATTO che con l'approvazione del PTFP 2023-2025, ed in particolare il piano assunzionale 2023, è stato previsto il reclutamento di n. 1 Assistente Sociale -Istruttore Direttivo Servizi Sociali-, da assegnare al Settore Servizi Sociali dell'Unione di Comuni Marca Occidentali;

DATO ATTO che con la deliberazione di Giunta n. 10/2023 l'organo esecutivo precisava che il reclutamento, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 Assistente Sociale, categoria D, deve avvenire *in primis* sperando procedura di mobilità e, in caso di esito negativo, concorso pubblico e/o scorrimento di graduatoria di altro ente;

RITENUTO quindi di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per un posto di istruttore direttivo amministrativo con contratto a tempo pieno ed indeterminato, nelle more del procedimento ex art. 34 bis in corso;

VISTA la propria determinazione n. 54 in data 24/03/2023, con la quale viene approvato:

- a) il presente avviso di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- b) il modello di presentazione della domanda;

VISTI:

- il decreto del Presidente dell'Unione Comuni Marca Occidentale n. 1 del 04/01/2023 con il quale si è provveduto ad attribuire alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'incarico di Coordinatore dell'Unione e di responsabile del Settore Programmazione e Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi dell'Unione dei Comuni Marca Occidentale;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 (uno) posto di Assistente Sociale, cat. D, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da assegnare al Settore Servizi Sociali dell'Unione di Comuni Marca Occidentale, con possibilità di attribuzione di titolarità di posizione organizzativa.

Art. 1 Requisiti richiesti

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti pubblici (d'ora in poi candidati) con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso altre amministrazioni che, alla data di scadenza del presente bando, risultino in possesso della categoria e del profilo professionale richiesto dal presente avviso;

Nello specifico, ed in particolare, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente di ruolo di un ente locale o di un'altra pubblica amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 D. Lgs. n. 165/2001;
- appartenere alla categoria D, con profilo di Assistente Sociale del vigente CCNL Funzioni Locali, a tempo pieno ed indeterminato, con superamento del periodo di prova;
- aver conservato il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- essere fisicamente idoneo al posto da coprire, certificato dal medico competente di cui al D. Lgs. n. 81/2008 dell'ente di provenienza;
- essere in possesso della patente di tipo B;
- aver conseguito una laurea vecchio ordinamento (DL) oppure specialistica (LS) o magistrale (LM);

L'Amministrazione potrà disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura di mobilità per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso.

Art.2 Presentazione delle domande – termini e modalità.

La domanda di partecipazione alla mobilità, redatta su carta semplice in conformità al modello qui allegato ed indirizzata **all'Unione di Comuni Marca Occidentale c/o Municipio di Vedelago, Piazza Martiri della Libertà n. 16 - 31050 Vedelago (TV)**, dovrà pervenire all'Unione stessa, pena l'esclusione,

entro le ore 12.00 del giorno 23 Aprile 2023

secondo una delle seguenti modalità:

1. consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Marca Occidentale, situato presso la il Municipio di Vedelago, Piazza Martiri della Libertà, 16, durante l'orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30;
2. spedizione mezzo raccomandata A/R, indirizzata all'Unione di Comuni Marca Occidentale, Piazza Martiri della Libertà, 16 – 31050 Vedelago (TV). Sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato "Domanda di mobilità Assistente Sociale Unione dei Comuni Marca Occidentale";
3. per via telematica alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell'Unione di Comuni Marca Occidentale: pec@pec.marcaoccidentale.it, esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata, indicando nell'oggetto le generalità (cognome e nome) del candidato nonché la procedura esplorativa a cui si partecipa ed allegando altresì la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità oppure sottoscritta dal candidato con firma digitale.

Si precisa che, per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, **non farà fede la data dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo agli Uffici dell'Unione di Comuni Marca Occidentale, data risultante dal timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Marca Occidentale con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.**

Non saranno prese in considerazione le domande spedite nei termini ma pervenute a questo ente oltre la data e l'ora di scadenza del presente avviso. Le modalità suddette debbono essere osservate con riferimento al termine ultimo assegnato, anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate. Si precisa che codesta Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'amministrazione stessa. La domanda dovrà contenere tutte le dichiarazioni previste sul modello predisposto ed allegato al presente bando, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

L'Unione di Comuni Marca Occidentale ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle candidature, qualora l'interesse pubblico lo richieda.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum vitae in formato europeo (redatto nella forma di autocertificazione in conformità agli artt. 46 e 47 del DPR N. 445/200) dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di perfezionamento e aggiornamento, le esperienze lavorative prestate in strutture pubbliche e/o private con l'esatta precisazione dei periodi, ponendo in particolare evidenza le attività effettivamente svolte con riferimento ai settori e agli uffici in cui il candidato ha lavorato, le abilitazioni, le pubblicazioni attinenti il posto messo a selezione (ovvero, un curriculum nel quale il candidato illustri le esperienze professionali maturate oltre che la propria formazione culturale idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito con riguardo alla posizione funzionale da ricoprire);
2. copia di un documento di identità in corso di validità;

Art. 3 Motivi di esclusione

Non saranno ammessi alla procedura di mobilità, i candidati che incorrano in una delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, insanabili:

- inoltro della domanda oltre il termine prescritto;
- omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- mancato possesso di uno dei requisiti previsti per l'accesso, di cui all'art. 1 del presente bando;

Art. 4 Valutazione delle domande, Commissione esaminatrice, valutazione titoli e colloquio.

Il competente ufficio dell'Unione verifica le domande di partecipazione ai fini della loro ammissibilità, e il Responsabile del Personale dispone l'esclusione dei candidati la cui domanda sia inammissibile per carenza assoluta dei requisiti richiesti.

La Commissione esaminatrice è nominata con apposita determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione Marca Occidentale e sarà composta:

- dal Responsabile del Settore competente dell'ente interessato all'assunzione;
- dal Coordinatore dell'ente interessato all'assunzione;
- da un membro esperto, di categoria D, che potrà essere anche esterno all'ente interessato all'assunzione;

Le funzioni di Segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente dell'ente Unione o di uno dei Comuni associati, di categoria giuridica non inferiore alla C.

La Commissione predetermina il punteggio da attribuire ai candidati ammessi in base alla valutazione dei titoli di studio e professionali effettuata in conformità al regolamento delle procedure di accesso agli impieghi;

Si comunica sin d'ora che l'elenco dei candidati ammessi, con l'indicazione dei relativi punteggi, e la data del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marca Occidentale, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Ogni eventuale variazione relativa alla data e ora di svolgimento del colloquio verrà comunicata almeno 24 ore prima della data suddetta, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marca Occidentale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso";

La selezione dei candidati ammessi, ai sensi del capo I bis del Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi dell'Unione di Comuni Marca Occidentale, avverrà mediante un colloquio con la Commissione esaminatrice, per approfondire:

- la preparazione professionale specifica
- la motivazione della richiesta di mobilità.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura di mobilità.

Art. 5 Formazione e pubblicazione dei risultati della selezione

La Commissione esaminatrice redige la graduatoria, sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio. È fatta salva la possibilità che, all'esito della valutazione, nessun candidato risulti idoneo per la copertura del posto.

In caso di parità di punteggio la precedenza viene riconosciuta al candidato più giovane.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marca Occidentale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso"; le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La Responsabile dell'Ufficio Personale procede all'approvazione della graduatoria di merito, la quale viene pubblicata per 10 giorni consecutivi all'albo pretorio e nel sito istituzionale nella sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione trasparente".

La graduatoria avrà validità esclusivamente fino alla copertura dei posti messi a bando, riservandosi l'Amministrazione la facoltà di avvalersene nel caso dei successivi processi di mobilità da attivarsi nell'arco del biennio.

L'inserimento nella graduatoria non determina in capo ai soggetti interessati alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

È facoltà insindacabile dell'Amministrazione comunale prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il bando di selezione, senza che il candidato possa vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa.

Si informa che l'eventuale assunzione, per il tramite dell'istituto di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, è vincolata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001.

Art. 6 Assunzione in servizio

Il presente avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a mezzo mobilità presso l'Unione dei Comuni Marca Occidentale, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi, nonché di rinunciare ai sensi di legge.

L'Unione dei Comuni, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

L'Unione di Comuni Marca Occidentale si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto di cui al presente avviso di mobilità qualora, dall'esame delle candidature e dal colloquio sostenuto, non si rilevino tra i partecipanti le competenze professionali adeguate al profilo professionale da ricoprire.

Inoltre, il presente avviso non vincola l'Amministrazione che, a suo insindacabile giudizio, potrà sospendere, interrompere, revocare o annullare le procedure di cui al presente provvedimento, o comunque non darne corso senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Il presente avviso, quindi, non produce alcun obbligo in capo all'Unione di Comuni di dar seguito al trasferimento. Il medesimo ente si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità.

Art. 7 Trasferimento all'Unione dei Comuni Marca Occidentale

Il trasferimento sarà attuato con provvedimento del Responsabile del Servizio Personale dell'Unione Marca Occidentale, competente per i servizi di gestione economica e giuridica del Personale, compatibilmente con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali, al momento dell'immissione in servizio.

Inoltre, l'effettivo trasferimento resta in ogni caso subordinato, a pena di decadenza al rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro il termine fissato dall'Unione di Comuni Marca Occidentale (TV).

Qualora si verificasse una causa ostativa al trasferimento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla chiamata di altro candidato, ovvero di non dare seguito all'assunzione.

Art. 8 Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative, regolamentari dell'Ente e contrattuali applicabili in materia.

Copia integrale del bando è consultabile sul sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marca Occidentale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.mi., la responsabile del procedimento è la dott.ssa Agostoni Elena, Coordinatrice dell'Unione e Responsabile del Settore Programmazione e Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione Marca Occidentale.

Per ulteriori informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Affari Generali dell'Unione di Comuni Marca Occidentale c/o il Municipio di Vedelago, Piazza Martiri della Libertà, 16 - 31050 Vedelago (TV) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30, nel pomeriggio di lunedì dalle 16.00 alle 18.30, anche telefonicamente al seguente numero 0423-702833.

Vedelago, 24/03/2023

La coordinatrice dell'Unione
Responsabile del Settore Programmazione e
Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali
dott.ssa Elena Agostoni

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Raccolta dati personali:

In conformità alla normativa europea ed italiana, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dall'Unione dei Comuni Marca Occidentale, che gestisce il servizio economico e giuridico del personale, e che risulta essere titolare del trattamento per la selezione in oggetto.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica:

I dati contenuti nella graduatoria saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva oggetto del presente avviso, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Tutti i dati raccolti sono trattati quindi esclusivamente per adempimenti connessi all'attività istituzionale dell'Unione dei Comuni Marca Occidentale, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui il candidato è parte o di misure precontrattuali ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di poteri pubblici di cui sono investiti l'Unione dei Comuni Marca Occidentale, relativamente alle modalità di selezione del personale (art.6 Regolamento UE 679/2016).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per l'Unione di procedere all'assunzione.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati saranno trattati da personale opportunamente autorizzato al trattamento, con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Unione Marca Occidentale, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati che tratteranno conformemente alle istruzioni ricevute dall'Unione, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Unione, quali collaboratori e membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Unione e non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e conservazione:

I dati raccolti riferiti alle candidature, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrittivi e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione:

- all'Unione di Comuni Marca Occidentale
a mezzo email: info@marcaoccidentale.it;
PEC: pec@pec.marcaoccidentale.it;
o mediante raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Unione di Comuni Marca Occidentale (TV), Via (Via Papa Sarto, 5 – 31050 Vedelago (TV);

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Marca Occidentale, con sede legale in Via Papa Sarto, 5 – 31050 Vedelago (TV) C.F. 92041690261

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato per l'Unione di Comuni Marca Occidentale può essere contattato all'indirizzo e-mail:

E-mail: info@marcaoccidentale.it

PEC: pec@pec.marcaoccidentale.it