Unione di Comuni Marca Occidentale (Loria - Resana – Riese Pio X – Vedelago)
Villa Binetti – Via Papa Sarto, 5 - 31050 Vedelago (TV)
codice fiscale 92041690261
p.iva 04852380262
Internet: www.marcaoccidentale.it
PEC: pec@pec.marcaoccidentale.it
E.Mail: info@marcaoccidentale.it
Responsabile Servizi Sociali Silvia Ceschel
E.Mail: sociale@marcaoccidentale.it
Telefono: 0423.702852

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____ e residente a _____in via _____ autorizza l'Unione di Comuni Marca Occidentale al trattamento dei propri dati personali forniti, nonché a richiedere agli Uffici competenti ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenute utili, e dichiara di aver preso visione dell'informativa di seguito riportata relativa al trattamento dei dati personali dell'Unione Comuni Marca Occidentale, che è titolare del trattamento delle informazioni comunicate e/o trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali
Articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD)

Intendiamo fornirLe informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, in base al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e al D.lgs. 196/2003 (Codice della privacy).
Per trattamento di dati personali si intende qualunque operazione o complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la minimizzazione, la pseudonimizzazione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione di dati.

Titolare del trattamento
Unione dei Comuni Marca Occidentale, Via Papa Sarto n. 5, Vedelago (TV), C.F. 92041690261, e-mail info@marcaoccidentale.it, PEC pec@pec.marcaoccidentale.it, tel.
0423 702846.

Finalità del trattamento
L'Unione dei Comuni Marca Occidentale tratta i Suoi dati personali in conformità alla normativa europea e nazionale, e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza.
Trattiamo i Suoi dati perché ciò è **necessario**:

- per obbligo legale, ai fini della concessione di una sovvenzione, o di un contributo o di un sussidio o di un vantaggio economico, o per la prestazione di un servizio da Lei richiesto.

Quali dati trattiamo e come

L'Unione dei Comuni Marca Occidentale tratta:

- i dati identificativi della Sua persona ed eventualmente dei Suoi familiari (dati anagrafici);
- ove ciò sia richiesto o necessario, dati bancari da Lei volontariamente forniti (IBAN per ottenere l'accredito di pagamento, contributi, rimborsi a carico dell'Ente);
- ove ciò sia richiesto o necessario, dati di contatto da Lei volontariamente forniti per accedere a servizi od informazioni richieste (numero di telefono o di cellulare, indirizzo e-mail o PEC);

- dati relativi a beni immobili o patrimoniali di intestazione Sua e/o dei familiari (identificativi catastali);
- ove ciò sia richiesto o necessario, dati relativi alla Sua situazione fiscale o reddituale Sua e/o dei familiari (indiretta per l'applicazione di agevolazioni o esclusioni tributarie).

L'Unione dei Comuni Marca Occidentale potrebbe trattare anche **dati sensibili** (segnatamente, dati relativi allo stato di salute) Suoi o dei Suoi familiari, ove ciò sia indispensabile per la concessione di agevolazioni fiscali o prestazioni o carico dell'Ente.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività prevista o prestare il servizio richiesto.

Come trattiamo i Suoi dati
Il trattamento sarà effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici con procedure e logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.
I dati potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza, anche sulla base di apposito Disciplinare tecnico/giuridico/operativo interno.
L'Ente non utilizzerà i Suoi dati per un processo decisionale automatizzato.

Comunicazione e/o diffusione dei dati
I Suoi dati personali sono utilizzati unicamente al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nei soli casi in cui ciò sia necessario per l'adempimento delle richieste o per obbligo di legge o di regolamento o nel contesto del procedimento amministrativo.
I Suoi dati potrebbero essere comunicati ad altri enti locali, Aziende Sanitarie, pubbliche amministrazioni, enti pubblici di diritto privato e società pubbliche, anche nell'ambito di conferenze di Servizi, ove la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, anche al fine della gestione di un procedimento amministrativo o della prestazione di un servizio pubblico.
Inoltre, i Suoi dati potrebbero essere trattati da imprese private quali società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, per finalità di gestione, manutenzione, aggiornamento dei Sistemi e software usati dall'Ente; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005 e s.m.i.); servizi di Hosting, (housing), Cloud, (SaaS) ed altri servizi informatici remoti ove ciò sia indispensabile per l'attività dell'Ente. I Suoi dati potrebbero essere altresì comunicati a società di servizi, imprese assicurative ed istituti di credito, professionisti, consulenti, avvocati, arbitri, collaboratori esterni, per la prestazione di servizi a favore dell'Ente o degli interessati. Tali soggetti, al fine di prestare i servizi indicati, potrebbero effettuare operazioni di trattamento dei Suoi dati per conto dell'Ente, sotto il controllo dell'Ente medesimo e nel contesto di contratti che stabiliscono obblighi di riservatezza e misure di sicurezza adeguate (art. 28 RGPD).
In alcuni casi previsti dalla legge nazionale ed europea, alcuni Suoi dati potrebbero essere inseriti dall'Ente in pubblici registri (come l'Albo Pretorio), e le relative informazioni potrebbero essere oggetto di comunicazione agli aventi titolo o di diffusione.
I Suoi dati potrebbero essere pubblicati per finalità di trasparenza amministrativa, nei casi previsti dalla legge. In ogni caso, la legge stabilisce che sia esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie di contributi sovvenzioni sussidi e vantaggi economici, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico sociale degli interessati.

Raccolta di dati presso altri enti
La informiamo che L'Unione dei Comuni Marca Occidentale potrebbe ottenere i Suoi dati personali presso altri enti, attraverso banche dati pubbliche o altre fonti, come di seguito specificato.
Ciò potrebbe accadere per lo svolgimento della fase istruttoria del procedimento amministrativo e al fine di verificare la sussistenza dei presupposti di legge per l'adozione di specifici provvedimenti di competenza dell'Ente, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre PP.AA. (conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni ecc.), o per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/00 (autocertificazioni) da Lei prodotte.

Conservazione dei dati
Alcuni Suoi dati personali, successivamente alla raccolta ed elaborazione nell'ambito dei procedimenti amministrativi, potrebbero essere archiviati e conservati per obbligo di legge (Dati, atti anche istruttori

endoprocedimentali, documenti, analogici o informatici, contenuti nei fascicoli del procedimento; dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell'Ente).
In alcuni casi, la conservazione per obbligo legale non prevede una scadenza, perché i dati devono essere conservati in pubblici registri (es. documenti relativi all'anagrafe o al catasto o relativi a procedimenti in materia edilizia).
Laddove sia prevista una scadenza, l'Ente provvederà alla cancellazione dei Suoi dati dopo la scadenza del termine di conservazione: a titolo di esempio, i dati personali contenuti nei contratti stipulati con l'Ente potranno essere cancellati dopo dieci anni dalla scadenza o cessazione del contratto, a meno che la conservazione dei dati non sia obbligatoria per altro motivo (es. pendenza di una vertenza giudiziaria relativa al contratto).

Diritti dell'interessato
Ai sensi degli articoli 15 e seguenti del RGPD, Lei ha diritto in qualsiasi momento di:

- accedere ai dati trattati ed ottenerne copia;
- rettificare i Suoi dati;
- chiedere la cancellazione dei dati;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- revocare il consenso.

Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati, i cui contatti sono riportati di seguito.
Lei ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali; per maggiori informazioni, La invitiamo a visitare il sito www.garanteprivacy.it

Responsabile della Protezione Dati (RPD o DPO)
Prof. Avv. Fabio BALDUCCI ROMANO, Via Artico di Prampero, 5 – 33100 Udine (UD); Telefono: 0432.229080; e-mail: fabio.balducci@gmail.com; PEC fabio.balducciromano@avvocatiudine.it

Luogo e data, _____

Firma per il consenso

_____